

교과서 및 교재 수요조사시스템 웹사이트 사용법 안내

www.efkabook.com



로그인

수요조사시스템 웹사이트에서
가입하신 아이디와 비밀번호를 입력



학교정보 등록

수요조사시스템 웹사이트에서
학교정보를 등록합니다



학생등록현황 입력

수요조사시스템 웹사이트에서
학생등록현황을 입력합니다



도서정보 조회

수요조사시스템 웹사이트에서
주문하신 교재 및 교과서 내역을 조회



도서 주문 및 주문내역 확인

수요조사시스템 웹사이트에서
교재 및 교과서를 주문하고 내역을 조회



배송상태 조회

수요조사시스템 웹사이트에서 주문하신
교재 및 교과서의 배송상태를 조회

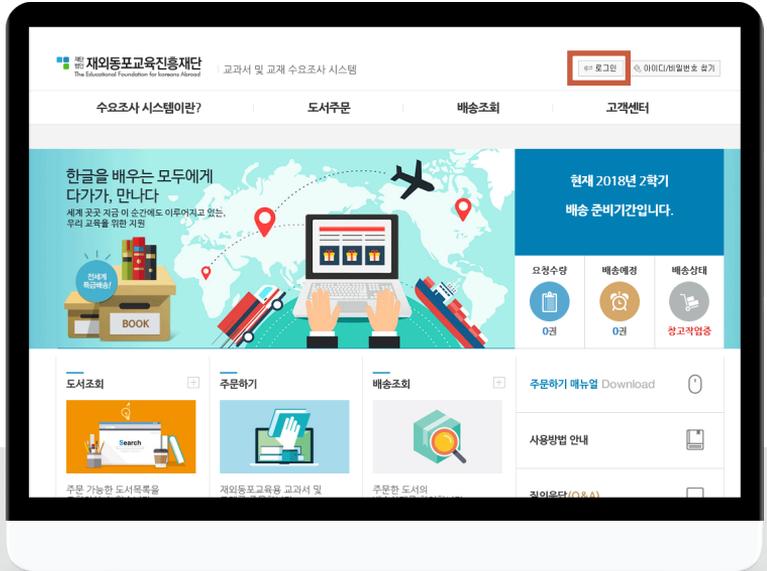


배송완료

수요조사시스템 웹사이트에서 주문하신
교재 및 교과서가 학교로 도착!



로그인 LOG IN



01 홈페이지 상단 로그인 버튼을 클릭합니다



02 가입하신 수요조사시스템의 <아이디 / 비밀번호 > 로 로그인합니다

학교정보 등록

교과서 및 교재 수요조사시스템
(www.efkabook.com)
사이트에 학교정보를 등록합니다



01 홈페이지 상단 <학교정보 변경> 버튼을 클릭합니다



02 가입하신 수요조사시스템의 <아이디 / 비밀번호 > 로 재로그인합니다

학교정보 등록

교과서 및 교재 수요조사시스템
(www.efkabook.com)
사이트에 학교정보를 등록합니다

홈 > 마이페이지 > 학교정보 변경

학교정보 변경

학교 정보를 최신 정보로 관리해 주세요.

☑ 학교

학교명 *	<input type="text"/>	소속국가	중국
학교구분	한글학교	소속공관	주상하이총영사관
주소 *	<input type="text"/>		
국가전화번호 *	<input type="text"/>		
전화번호 *	<input type="text"/>	팩스번호	<input type="text"/>
이메일 *	<input type="text"/>	홈페이지	<input type="text"/>
1학기 개학일 *	9월 ▼ 12월 ▼	2학기 개학일 *	3월 ▼ 7월 ▼
비고	<input type="text"/>		

☑ 학교장

성명 *	<input type="text"/>	이메일 *	<input type="text"/>
전화번호 *	<input type="text"/>		

☑ 담당자

성명 *	<input type="text"/>	이메일 *	<input type="text"/>
전화번호 *	<input type="text"/>		

☑ 배송지

담당자	<input type="text"/>	이메일	<input type="text"/>
전화번호	<input type="text"/>		
주소	<input type="text"/>		

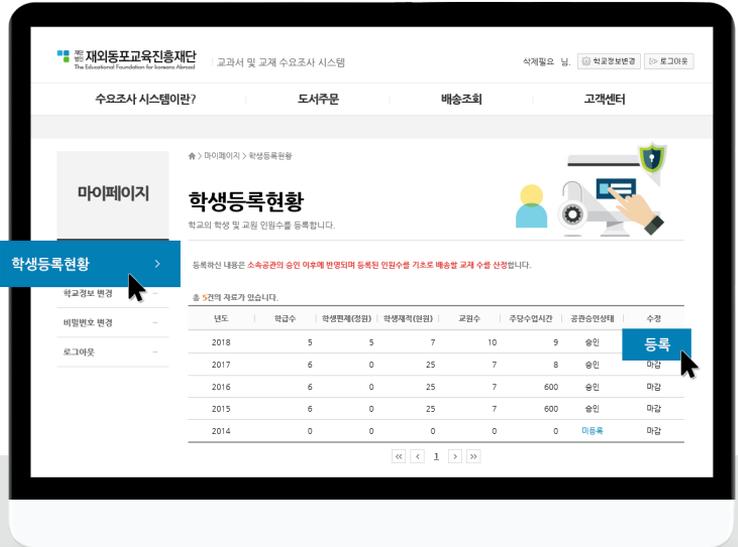
수정

04

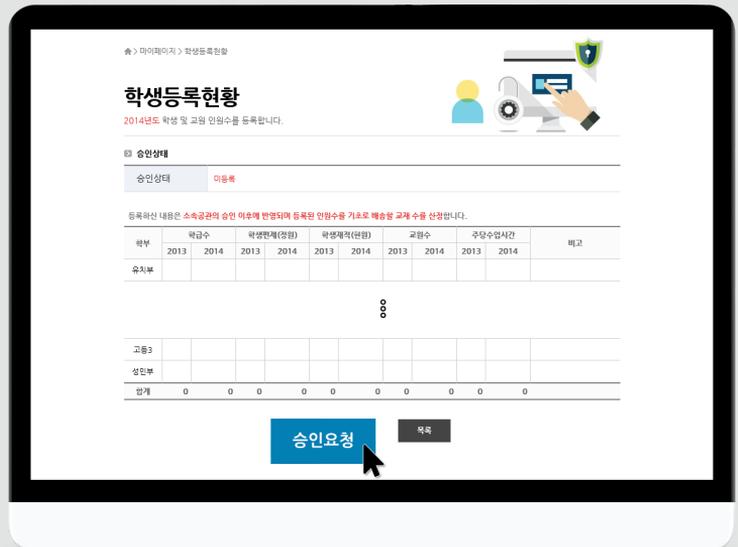
학교정보를 필수항목*은 빠짐없이 정확하게 입력 하신 후
화면 하단의 <수정 > 버튼을 클릭합니다

학생등록 현황입력

교과서 및 교재 수요조사시스템
(www.efkabook.com)
사이트에 학생등록현황을
입력합니다



01 화면 좌측메뉴 중 <학생등록현황> 버튼을 클릭합니다
학생등록현황 목록중에서 해당년도 <등록> 버튼을 클릭

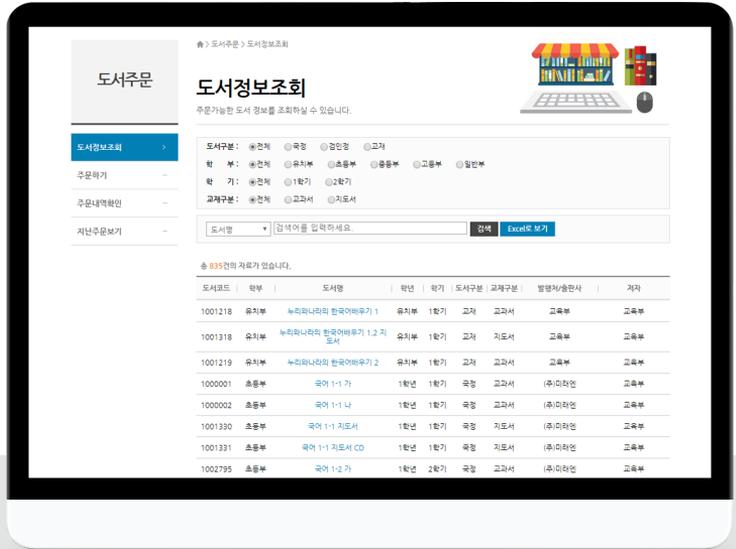


학생등록현황 입력 후
소속 공관에서 승인을 할 때까
지 주문을 입력할 수 없습니다
승인 지연시 공관으로 문의

02 학생등록현황의 학생편제(정원)와 학생재적(현원)을
반드시 함께 입력하신 후 <승인요청> 버튼을 클릭

도서정보 조회하기

교재 및 교과서 도서정보를
조회해서 주문할 책을
선택합니다



01 도서주문 > 도서정보조회 화면에서 필요한 책에 대한
정보를 조회합니다



02 도서정보조회 목록화면에서 도서명을 클릭하시면
교재 및 교과서 미리보기를 하실 수 있습니다
(미리보기 콘텐츠가 업데이트 된 교과서 한정)

도서주문하기

수요조사시스템 (www.efkabook.com)에서
다음해에 해당하는 교과서 및 교재를 주문합니다



01

홈페이지 메인 화면에서 <도서주문기간> 확인 후, 상단 메뉴 영역의 <도서주문> 또는 화면 중앙의 <주문하기> 영역을 클릭합니다

01

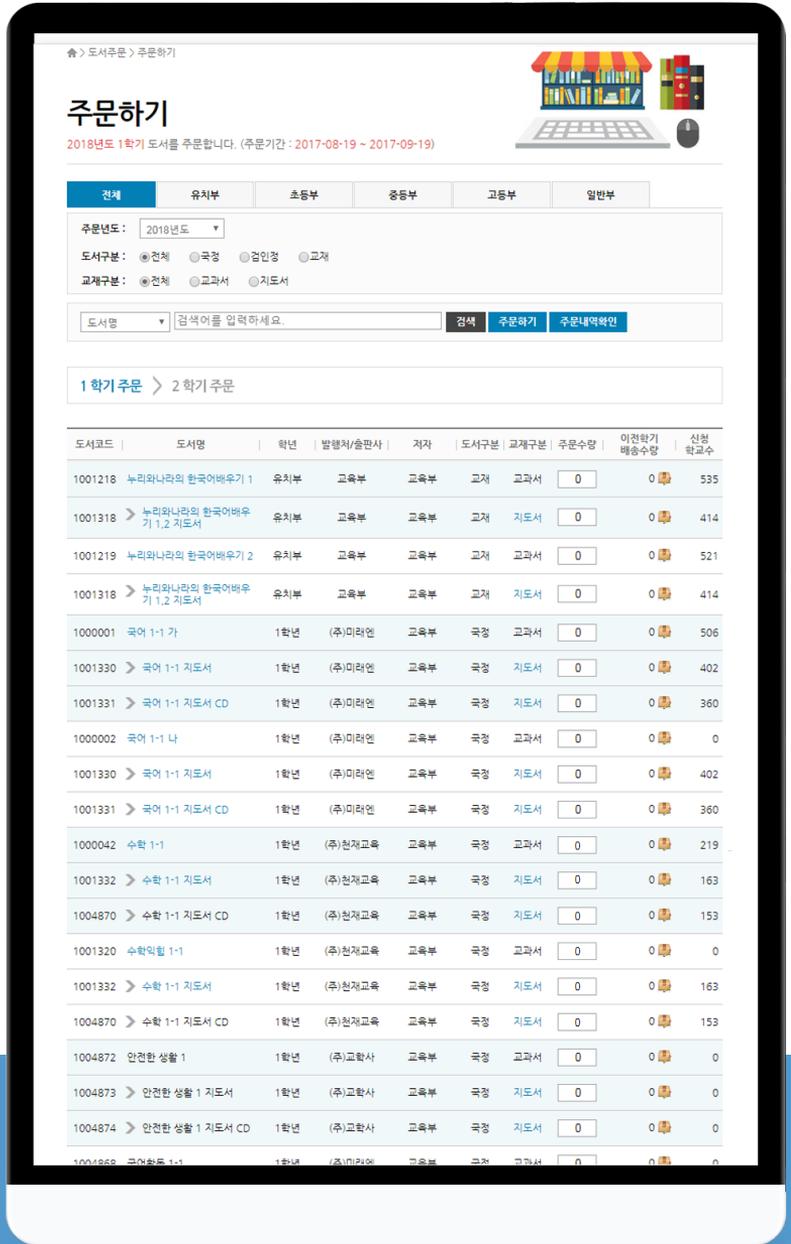
조건선택

학부 / 도서구분 / 교재구분
등 조건으로 검색하면
해당 주문리스트만 노출

02

도서명/ 학년 / 발행처등
상세정보를 확인 후
주문수량을 입력

1학기 주문부터 진행되며
화면 하단의 <저장 및 계속>
을 클릭하시면
1학기 주문이 저장되며 2학기 주문
으로 이동됩니다.

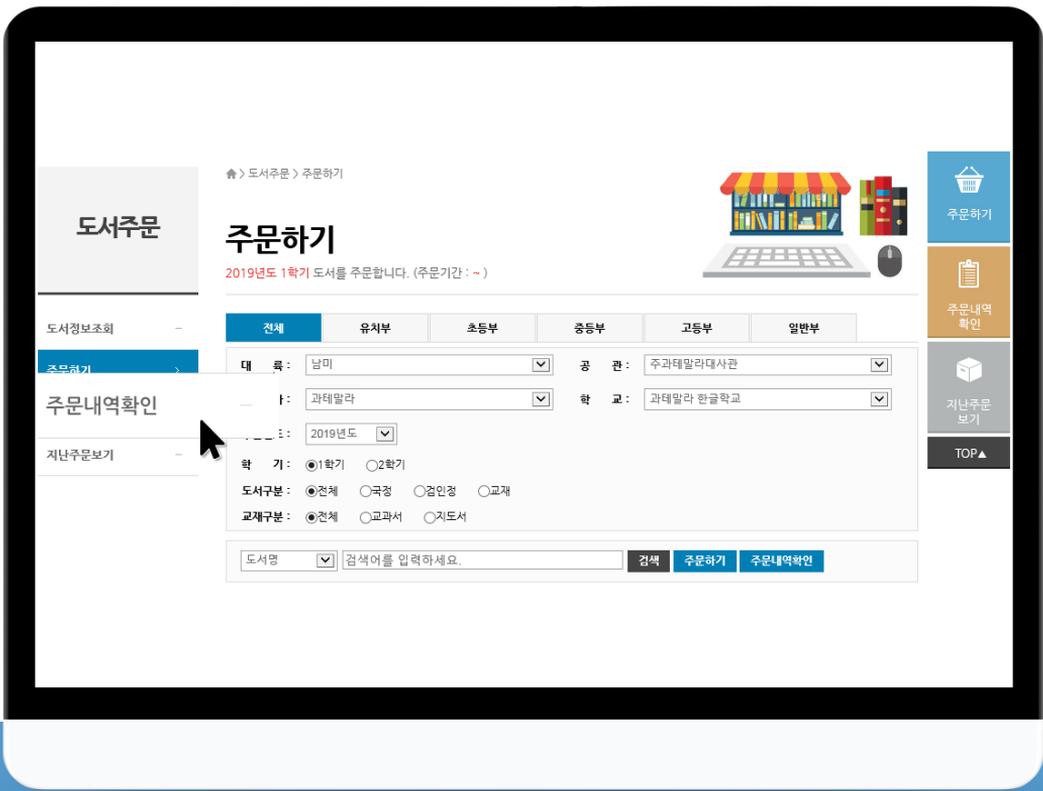


※ 주문시 유의사항 :

- 지도서와 지도서 CD는 세트구성으로 같은 수량만 주문이 가능합니다
- 다수 교과서에 지도서가 중복되는 경우, 지도서 수량은 묶여있어 각각 주문 또는 합산이 불가합니다
- 동일한 교과서가 다수의 출판사에서 발행된 경우 한 출판사의 교과서만 주문 가능합니다

주문내역확인

교과서 및 교재 수요조사시스템 (www.efkabook.com)에서
주문하신 도서내역을 조회할 수 있습니다

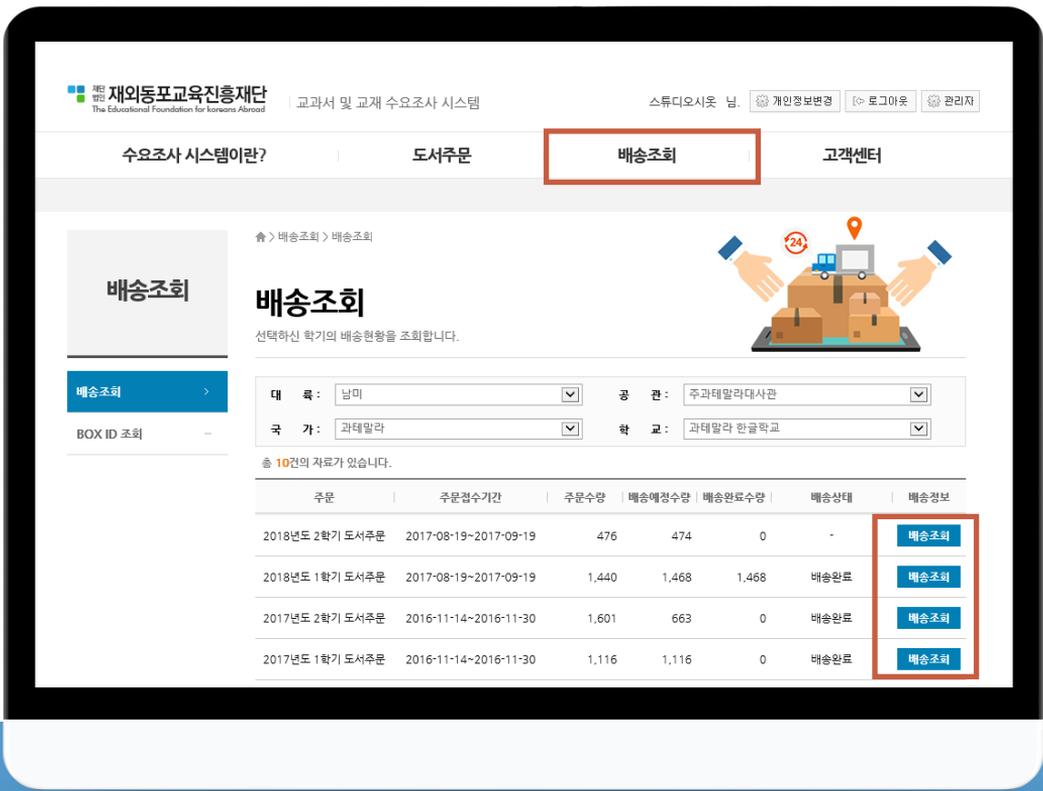


01

주문내역은 도서주문 화면의 좌측메뉴 중 <주문내역확인> 또는 우측 킷메뉴 중 <주문내역확인>을 클릭하면 확인 및 수정 가능합니다

배송상태조회

교과서 및 교재 수요조사시스템 (www.efkabook.com)에서
 도서의 배송상태를 조회할 수 있습니다



01 홈페이지 상단 메뉴 중 <배송조회> 메뉴를 클릭합니다

02 배송조회 화면의 목록에서 배송현황을 조회할 학기의 우측에 위치한 <배송조회> 버튼을 클릭하시면 상세 배송내역 화면으로 이동합니다

배송조회 및 완료

교과서 및 교재 수요조사시스템 (www.efkabook.com)에서
도서의 배송상태를 조회할 수 있습니다

배송조회

BOX ID 조회

물류회사의 BOX ID로 배송현황을 조회합니다.

BOX ID : 1820002660009 / 배송완료

원데이택배 실시간 배송현황 보기

목록

배송지

학교	과테말라 한글학교	공관	주과테말라대사관	국가	과테말라
담당자	송영숙	전화번호	502)5016-7291	이메일	andrea05@hanmail.net
수령자	김오연 명사님 (박진희 실무관)	전화번호	embcor.gt@mofa.go.kr	이메일	(502) 2382-4051 ~ 5
배송주소	5 Avenida 5-55 Zona 14, Edificio Europlaza, Torre 3, Nivel 7, Ciudad de Guatemala, Guatemala C.A				

주문확인 → 상품준비중 → 창고출발 → 한국출발 → 통관 및 현지 배송중 → 배송완료

배송현황 : 배송이력을 조회합니다.

배송상태	배송사	송장번호	배송상태 변경일
창고작업중			2018-07-15 16:04:38
창고출발	UPS	1Z3B5Y360452283572	2018-07-19 10:40:36

01 배송상세 조회 혹은 BOX ID로 조회하시면 주문 상품 위치를 확인하실 수 있습니다

02 배송완료로 배송상태가 업데이트 되면 교재 및 교과서 배송이 완료된 것입니다
주문내역과 배송수량이 일치하는지 확인해주세요!

교과서 및 교재 수요조사시스템 모바일 스마트앱 사용법 안내

www.efkabook.com



APP 다운로드 및 설치

앱스토어 / 구글플레이에서
<교과서 및 교재 수요조사시스템> 또는
<수요조사시스템>으로 검색



로그인

수요조사시스템 웹사이트에서
사용하는 아이디와 비밀번호를 입력



주문조회

수요조사시스템 웹사이트에서
주문하신 교재 및 교과서 내역을 조회



배송조회

수요조사시스템 웹사이트에서
주문하신 교재 및 교과서의 배송상태를 조회



도서조회

수요조사시스템 웹사이트에서 제공하는
교재 및 교과서를 조회



고객센터

공지사항 / 질의응답(Q&A)를 이용하실 수
있으며 PC버전 웹사이트와 연동됨

로그인 LOG IN

1

기존 수요조사시스템 (www.efkabook.com)의 아이디와 비밀번호를 입력하세요!



2

아이디 · 비밀번호 찾기

PC버전과 동일한 방식으로 ID와 PW를 찾을 수 있습니다

이메일 입력 > 비밀번호 찾기 > 이메일로 발송

인트로화면

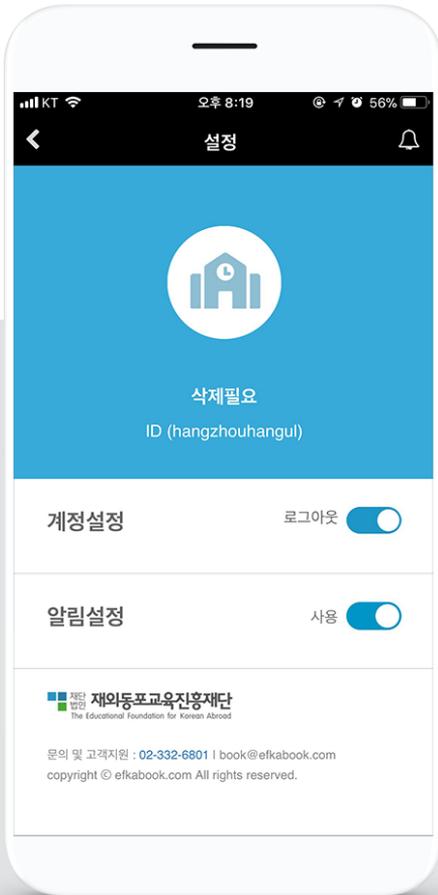
교과서 및 교재 수요조사시스템의 인트로화면으로 주문조회/배송조회/도서조회/고객센터로 이동할 수 있으며, 주요정보를 제공합니다.



- 1 안내 메시지 영역** 주문기간, 주문이의신청기간, 배송기간 등 수요조사시스템의 주요일정을 안내드립니다
- 2 설정 변경 링크** 이 영역을 터치하시면 계정설정 및 알림에 대한 설정을 변경하실 수 있습니다
- 3 주문·배송정보** 각 학교의 주문수량, 배송예정 수량, 배송완료 수량 및 배송상태를 보여드립니다
- 4 알림 및 공지** 알림 메시지 및 공지사항의 미리보기이며 해당 영역을 좌우로 슬라이딩하시면 더보기가 가능합니다
- 5 바로가기 아이콘** 하단에 홈 - 주문조회 - 배송조회 - 도서조회 - 고객센터 아이콘이 배치되어 조회화면 단계에서 다른 메뉴로 빠르게 이동할 수 있습니다

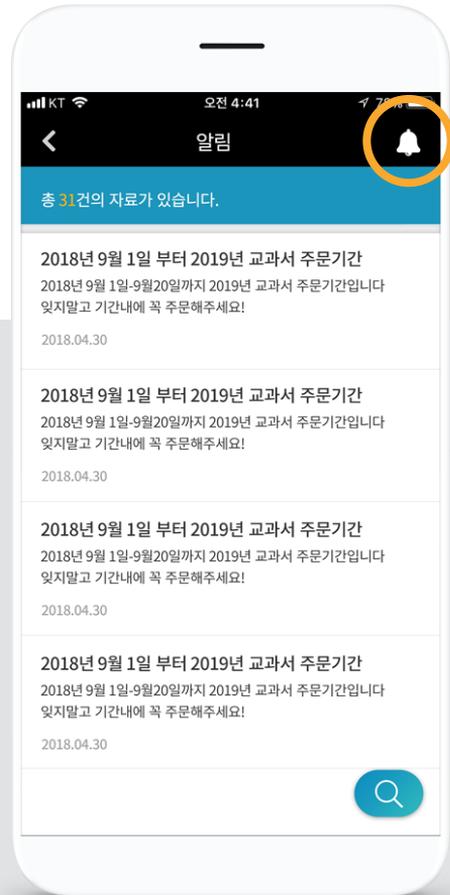
설정·알림화면

교과서 및 교재 수요조사시스템에서
주문하신 교재 및 교과서의 내역을 조회 및 확인할 수 있습니다



설정변경 화면

설정변경화면에서 로그인을 로그아웃 상태로
변경할 수 있습니다
알림(PUSH)을 켜/끄 할 수 있습니다



알림 내역 화면

알림 내용을 조회할 수 있습니다

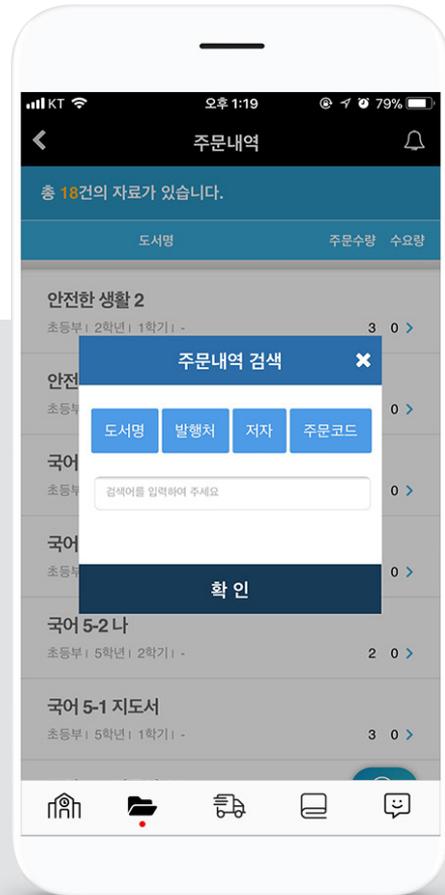
주문조회화면

교과서 및 교재 수요조사시스템에서
주문하신 교재 및 교과서의 내역을 조회 및 확인할 수 있습니다



주문 내역 리스트

조회하고싶은 해당 라인을 터치하시면
주문도서에 대한 상세내용을 더 볼 수 있습니다



조건 검색

왼쪽 화면의 돋보기 아이콘을 터치하시면
조건검색 팝업창이 떠서 빠른검색을 할 수 있습니다

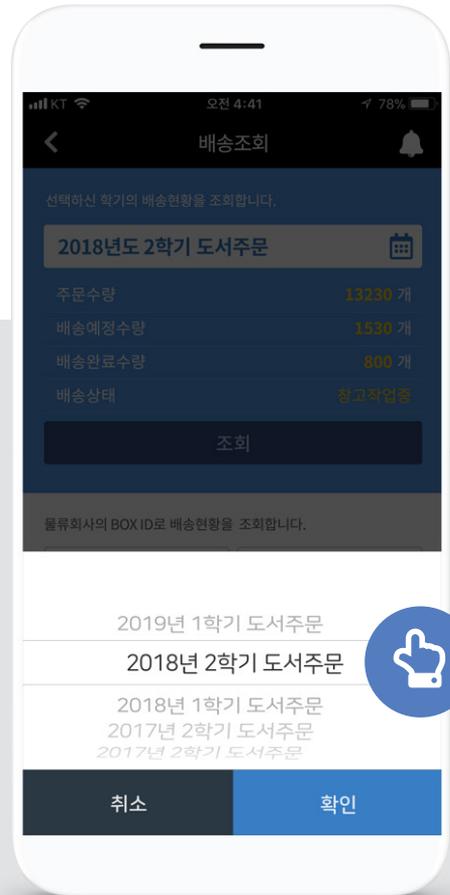
배송조회화면

교과서 및 교재 수요조사시스템에서
주문하신 교재 및 교과서의 배송내역을 조회할 수 있습니다



배송 조회 화면

가장 최근 배송내역에 대한 배송정보가
디스플레이됩니다
학기별 배송정보와 물류회사의 BOX ID로
배송내역을 조회할 수 있습니다



학기 선택

00년도 0학기 도서주문 옆의 달력 아이콘을
터치하시면 슬라이딩 터치 드래그로 해당학기를
선택하실 수 있습니다

배송내역화면

교과서 및 교재 수요조사시스템에서
주문하신 교재 및 교과서의 배송내역을 확인할 수 있습니다



1 배송 내역 화면

배송조회를 하시면 도서별 배송상태를 확인
하실 수 있는 목록화면으로 이동합니다

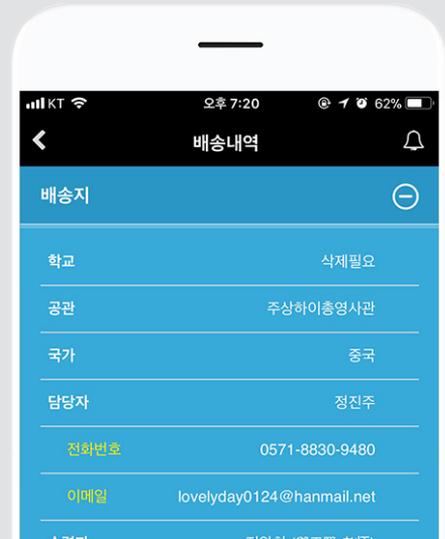
2 배송내역 상세

배송내역 목록을 터치 > 상세정보 보기



3 배송지

배송지 정보를 조회하실 수 있습니다



도서조회화면

교과서 및 교재 수요조사시스템에서
도서명 혹은 도서의 검색식으로 상세내역을 확인할 수 있습니다



1 도서 조회 화면

도서의 검색조건으로 도서정보를 검색합니다
검색하고자하는 도서의 검색어를 선택하시고
조회버튼을 터치해주세요!

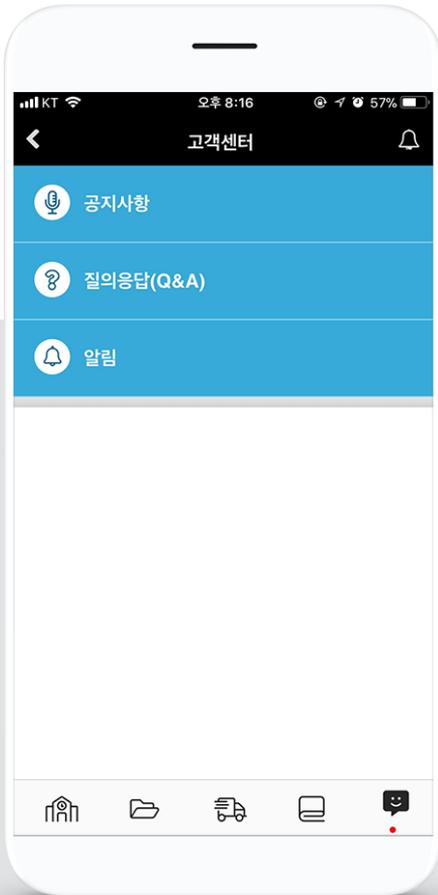


2 도서내역

도서 검색에 대해 찾은 자료의 목록을
보여줍니다

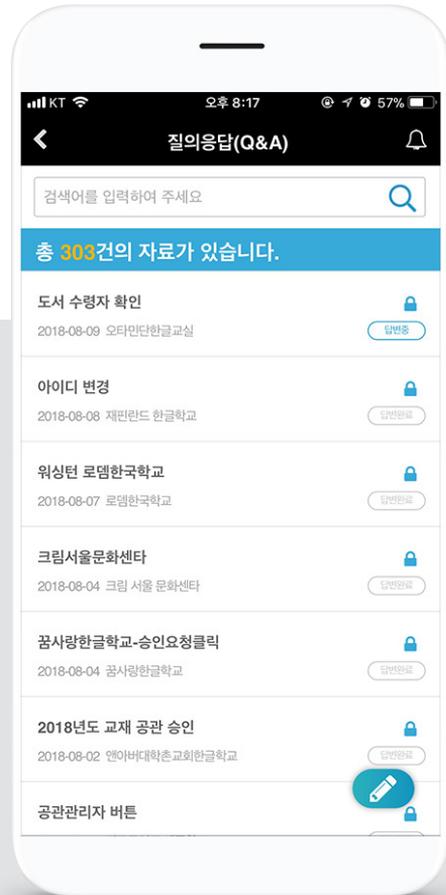
고객센터화면

공지사항과 질의응답(Q&A) 게시판을 모바일앱에서도
수요조사시스템 웹사이트와 동일하게 이용하실 수 있습니다



1 고객센터 메뉴 화면

공지사항, 질의응답(Q&A), 알림
을 터치하시면 각 메뉴화면으로 이동합니다



2 질의응답(Q&A)

질의응답 게시판으로 우측 하단의
연필 아이콘을 터치하시면 질문 쓰기 화면
으로 이동합니다

